Приложение

к постановлению Администрации городского округа Фрязино

от 22.12.2023 № 1287

«Утверждена

постановлением Администрации городского округа Фрязино

от 27.12.2022 № 962»

Муниципальная программа городского округа Фрязино Московской области

«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

1. Паспорт программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Первый заместитель главы администрации городского округа Фрязино Н.В. Бощеван | | | | | |
| Муниципальный заказчик программы | Администрация городского округа Фрязино | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики, повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм | | | | | |
| 1. Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Фрязино Московской области» | | | | | |
| 2. Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования  Московской области» | Отдел информационной безопасности управления безопасности администрации городского круга Фрязино | | | | | |
| 3. Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» | Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Фрязино Московской области» | | | | | |
| 4. Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» | Архивный отдел административного управления администрации городского округа Фрязино | | | | | |
| Краткая характеристика подпрограмм | 1. В рамках Подпрограммы 1. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования НПА Администрации городского округа Фрязино, развитие системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МУ «МФЦ городского округа Фрязино Московской области»  2. В рамках Подпрограммы 2. Выполнение набора мероприятий, направленных на соответствие национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности Администрации городского округа Фрязино  3. В рамках Подпрограммы 3. Оптимальное планирование ресурсов на обеспечение деятельности МУ «МФЦ городского округа Фрязино Московской области»  4. В рамках Подпрограммы 4. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс.руб.): | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 14 022,0 | 3 795,0 | 2 967,0 | 3 226,0 | 2 017,0 | 2 017,0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | 260 545,9 | 52 441,7 | 52 028,3 | 52 041,3 | 52 017,3 | 52 017,3 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Всего, в том числе по годам: | 274 567,9 | 56 236,7 | 54 995,3 | 55 267,3 | 54 034,3 | 54 034,3 |

# Общая характеристика сферы реализации

Ключевыми целями и задачами программы является повышение эффективности деятельности Администрации городского округа Фрязино на основе создания общей защищенной информационно-технологической инфраструктуры, включающей в себя федеральные, региональные, муниципальные информационные системы и ресурсы, а также программно-технические средства, обеспечивающие их функционирование и взаимодействие между собой, при осуществлении контрольно-надзорных, разрешительных функций и при оказании государственных и муниципальных услуг для создания благоприятных условий жизни и деятельности граждан и организаций. Обеспечение качества предоставляемых услуг и их доступность в значительной мере определяют доверие населения к органам местного самоуправления.

Практика реализации административной реформы в 2010-2022 годах показала, что наиболее эффективным инструментом решения такой сложной задачи, как повышение качества государственных и муниципальных услуг, является формирование системы процедур, обеспечение межведомственного и межуровневого взаимодействия и принцип «одного окна». Одновременно предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ создает предпосылки для исключения возможности возникновения коррупционных факторов в процессе их предоставления.

Инструментами решения вопросов повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг Администрацией городского округа Фрязино является подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», направленная на увеличение количества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» на базе МФЦ.

Цели по повышению уровня и качества жизни граждан, созданию благоприятных условий предпринимательской деятельности и повышению конкурентоспособности предприятий и инвестиционной привлекательности городского округа Фрязино, повышению эффективности и открытости муниципального управления достигаются в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области». Принимая во внимание, что эффективное развитие рынков и отраслей (сфер деятельности) в цифровой экономике возможно только при наличии развитых цифровых платформ, технологий, институциональной и инфраструктурной среды, необходимо сфокусироваться на двух базовых направлениях развития государственного управления:

- ключевые институты, в рамках которых создаются условия для развития цифровой экономике (нормативное регулирование, формирование исследовательских компетенций и технологических заделов);

- основные инфраструктурные элементы цифровой экономики (информационная инфраструктура, информационная безопасность).

При этом каждое из направлений развития цифровой среды и ключевых институтов учитывает поддержку развития как уже существующих условий для возникновения прорывных и перспективных сквозных цифровых платформ и технологий, так и создание условий для возникновения новых цифровых платформ и технологий.

Для достижения целей муниципальной программы планируется решение социально-экономический задач развития городского округа Фрязино посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие показатели:

- совершенствование системы муниципального управления городского округа Фрязино;

- снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Фрязино;

- внедрение в деятельность Администрации городского округа Фрязино технологий цифровой экономики и современных методов управления;

- внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффектиное взаимодействие Администрации городского округа Фрязино с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, с населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

1. **Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации Программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере**

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер.

Достижению высокой степени цифровой зрелости основных отраслей экономики, социальной сферы и муниципального управления для оказания качественных государственных и муниципальных услуг населению и бизнесу, формированию качественной и безопасной среды для жизни и развития, обеспечению доступности и качества образования, повышению эффективности муниципального управления сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

- сохранности цифровых данных пользователей, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

- риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 годы обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития городского округа Фрязино:

- развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области;

- создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области;

- обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных;

- увеличение документооборота в системе электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области;

- создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области;

- подключение ОМСУ к инфраструктуре электронного Правительства Московской области;

- внедрение ИКТ в систему общего и среднего образования Московской области.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск не достижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

1. **Краткая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы 4, в том числе формулировка основных проблем**

## **в указанной сфере, описание целей подпрограммы**

Архивный фонд Московской области – исторически сложившаяся и постоянно пополняющаяся совокупность архивных документов, отражающих материальную и духовную жизнь общества, имеющих историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области и составной частью Архивного фонда Российской Федерации, относящихся к информационным ресурсам Московской области и подлежащих постоянному хранению.

По состоянию на 01.01.2023 объем Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении во Фрязинском муниципальном архиве, насчитывал 171 фонд, 17491 ед.хр., из них 580 ед.хр. образовались в деятельности территориальных органов федеральных органов государственной власти и федеральных организаций, 10723 ед.хр. – отнесены к собственности Московской области, 6188 ед.хр. – к муниципальной собственности.

Ежегодно на хранение в муниципальный архив принимается около 350 ед.хр. В список организаций – источников комплектования Фрязинского муниципального архива включено 16 организаций.

Проведенная работа по улучшению материально-технической базы муниципальных архивов обеспечила позитивные результаты по обеспечению нормативных условий хранения архивных документов.

Муниципальный архив расположен в цокольном этаже АДЦ общей площадью 163 кв.м, площадь архивохранилища – 128,7 кв.м. Архивохранилище оборудовано современной системой безопасности, стационарными и передвижными стеллажами (804 п.м), высокопроизводительным сканирующим оборудованием.

В автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации введено 100 процентов описаний документов на уровне фонда, активно проводится работа по внесению описаний на уровне дела.

Фрязинский муниципальный архив проводит работу по созданию электронного фонда пользования наиболее востребованных архивных фондов. По состоянию на 01.01.2023 создан электронный фонд пользования на 1325 ед.хр., что составляет 7,58 процентов от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве.

Сохраняется тенденция ежегодно роста числа пользователей архивной информацией. В среднем ежегодно муниципальным архивом исполняется порядка 480 социально-правовых и тематических запросов.

В целях повышения доступности государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела обеспечена возможность подачи документов через Портал государственных и муниципальных услуг Московской области. Государственная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных до 1 января 1994 года» и муниципальная услуга «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года» входит в топ-50 и относится к массовым услугам. О востребованности данных услуг у жителей Подмосковья говорит их отнесение на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области к категории «Популярные» и рейтинг 4,67 из 5 возможных баллов.

С 2021 года муниципальный архив подключен к ИС «Архивы Московской области». В ИС «Архивы Московской области» размещены контактные данные муниципального архива, списки фондов, электронные образы описей архивных документов. Обеспечена возможность направления пользователями запросов с использованием информационной системы.

В тоже время необходимы значительные средства на поддержание инфраструктуры помещений), занимаемых муниципальным архивом.

Для обеспечения нормативного температурно-влажностного режима в архивохранилище требуется установка приточно-отточной вентиляции.

В 2027 году, в связи с истечением гарантийного срока, необходимо будет провести замену модулей автоматической системы порошкового пожаротушения.

В связи с ежегодным ростом объема архивных документов актуальным становится вопрос о максимальном использовании имеющегося полезного пространства архивохранилищ путем увеличения протяженности стеллажных полок (оборудование передвижными стеллажами, установка стеллажей мезонинного типа).

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

Целью муниципальной подпрограммы является повышение уровня сохранности, эффективности использования и расширение доступа к документам Архивного фонда Московской области и другим архивным документам.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах;

временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

**4.1. Инерционный прогноз развития соответствующей сферы реализации государственной программы с учетом ранее достигнутых результатов, а также предложения по решению проблем в указанной сфере**

Отсутствие поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в соответствии с нормативными режимами хранения архивных документов, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства;

продолжится ухудшение физического состояния документов Архивного фонда Московской области, что приведет к ограничению доступа к архивным документам;

стопроцентная загруженность Фрязинского муниципального архива приведет к ограничению комплектования документами постоянного и долговременного срока хранения и создаст угрозу утраты документов Архивного фонда Московской области, являющихся неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;

будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов;

ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним;

снизится уровень удовлетворенности населения государственной и муниципальной услугами в сфере архивного дела.

Реализация подпрограммы 4 «Развитие архивного дела» позволит:

сохранить на уровне 100 процентов долю архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;

продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии общеотраслевой базы данных «Архивный фонд» на уровне фонда и внесению описаний на уровне дела;

сформировать страховой фонд и электронный фонд пользования архивных документов;

улучшить условия хранения архивных документов, проведя работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области;

принять на хранение все документы, подлежащие приему в сроки реализации подпрограммы;

обеспечить возможность удаленного доступа пользователей к копиям архивных документов и справочно-поисковых средств к ним с использованием информационной системы «Архивы Московской области»;

обеспечить эффективное освоение средств субвенции из бюджета Московской области на обеспечение переданных государственных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальном архиве.

Осуществляемая финансовая поддержка Фрязинского муниципального архива за период до 2030 года позволит провести следующую работу:

картонирование, перекартонирование дел – 3 690 ед.хр.;

проверка наличия и физического состояния дел – 14 000 ед.хр.;

ведение базы данных «Архивный фонд» - внесение информации по вновь поступившим фондам и фондам, прошедшим переработку и усовершенствование;

прием на хранение 2 600 ед.хр.;

представление к утверждению описей управленческой документации – 2 100 ед.хр.;

представление к утверждению описей научно-технической документации – 100 ед.хр.;

представление к согласованию описей на документы по личному составу – 450 ед.хр.;

исполнение тематических и социально-правовых запросов граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления – 3 360 архивных справок;

создание электронного фонда пользования 2 400 ед.хр.

# Целевые показатели муниципальной программы

# «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерени я  (по ОКЕИ) | Базовое значение | Планируемое значение по годам реализации подпрограммы- | | | | | Ответствен ный за  достижение показателя | Номер  подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на  достижение  показателя |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных  центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и  муниципальных услуг | Отраслевой приоритетный | процент | 98,64 | 98,66 | 98,6 | 98,6 | 98,6 | 98,6 |  | 1.01.01;  1.02.01 |
| 2. | Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования  Московской области» | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 01.04 |
| 2.2. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Приоритетный показатель, региональный проект "Цифровое государственное управление" | процент | 75 | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 |  | 03.01 |
| 2.3. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 02.01 |
| 2.4. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 02.01 |
| 2.5. | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 03.02 |
| 2.6. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |  | 03.02 |
| 2.7. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2 | процент | 95,5 | 95,6 | 95,7 | 95,8 | 96 | 96,2 |  | 03.02 |
| 2.8. | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Приоритетный, показатель, Рейтинг-45 | процент | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 03.02 |
| 2.9. | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия | единица | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 04.01 |
| 3. | Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Целевой показатель 1  Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве  (приоритетный на 2023 год) | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 4.01.01  4.01.02  4.02.01  4.02.02 |
| 3.2. | Целевой показатель 2  Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве  (приоритетный на 2023 год) | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  | 4.01.02  4.02.01 |
| 3.3. | Целевой показатель 3  Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования  (приоритетный на 2023 год) | Отраслевой показатель | процент | 7,6 | 8 | 8,5 | 9,0 | 9,5 | 10,0 |  | 4.01.02  4.01.03  4.02.01 |

1. **Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы**

**«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Методика расчета значений показателя** | **Источник данных** | **Периодичность представления** |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных  центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Процент | Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.  Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:  , где  – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных  и муниципальных услуг за отчетный период;  – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных  и муниципальных услуг за месяц;  м – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).  Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:  , где:  – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;  – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.  Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.  Значение базового показателя определено по следующей формуле:  , где  – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации программы;  п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.  Значение базового показателя – 98,64 | Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы добродел. | Ежеквартально, ежегодно |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования  Московской области» | | | | | |
| 2. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | где:  – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 3. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | где:  n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 4. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | где:  – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 5. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | где:  n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 6. | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | где:  – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;  R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;  К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.  Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.  В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:  - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);  - вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.  Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):  - запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;  - документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";  - документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 7. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;  K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | Ежеквартально, ежегодно |
| 8. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Процент | где:  – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;  R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;  К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). | Ежеквартально, ежегодно |
| 9. | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Процент | где:  – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа;  Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается  с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.  Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП).  Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков  и нарушения срока предоставления ответа.  Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:  - коэффициент х3 – факты по аварийным темам;  - коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям;  - коэффициент х1 – факты по операционным темам. | Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Ежеквартально, ежегодно |
| 10. | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | где:  n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;  R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);  K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. | Данные муниципальных образований Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» | | | | | |
| 1 | Целевой показатель 1  Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | Дну = Vну/ Vаф х 100%, где: Дну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве; Vну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве | Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») | ежегодно |
| 2 | Целевой показатель 2  Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | Даф = Vа /Vоб х 100%,  где: Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве; Vа – количество архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»; Vоб – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20\_\_ год» | ежеквартально |
| 3 | Целевой показатель 3  Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | процент | Дэц = Vэц / Vоб х 100%,  где: Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования; Vэц – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму; Vоб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов» | ежеквартально |

# 5.1 Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № подпрограммы | № основного мероприятия YY | № мероприятия ZZ | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 |  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 1 | 01 | 01 | Количество выплат стимулирующего характера | единица | Показатель определяет количество субсидий из бюджета  Московской области, предоставленных муниципальному образованию  на осуществление выплат стимулирующего характера работникам МФЦ  по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев  текущего года ().  Значение показателя по первым трем кварталам не определяется.  Значение показателя за четвертый квартал определяется как количество субсидий, полученных в рамках мероприятия: =1. |
| 2. | 1 | 02 | 01 | Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка | единица | Показатель определяет количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории  Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления  государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществлена техническая поддержка.  Значение показателя по итогам всех кварталов определяется по следующей формуле:  = где:  – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность  гражданина Российской Федерации за пределами территории  Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления  государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ  муниципальных образований, в отношении которых осуществляется техническая  поддержка;  – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность  гражданина Российской Федерации за пределами территории  Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления  государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ  муниципальных образований |
| 3. | 2 | Е4 | 04 | Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием Е4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов  Периодичность представления – ежеквартально. |
| 4. | 2 | Е4 | 05 | Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | единица | Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов  Периодичность представления – ежеквартально. |

Методика расчета значений результатов выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие архивного дела»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Порядок расчета | Источник данных | Периодичность представления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | результат к мероприятию 4.01.01  Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период | единица | Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива | Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) | ежеквартально, нарастающим итогом |
| 2 | результат к мероприятию 4.01.02  Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности | единица хранения | V = Vм + ∑соф, где:  V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности;  Vм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;  ∑соф – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) | Форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области» | ежеквартально, нарастающим итогом |
| 3 | результат к мероприятию 4.01.03  Оцифровано архивных документов за отчетный период | ед.хр. | Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения | Акт сдачи-приемки работ;  Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов | ежеквартально, заполняется нарастающим итогом |
| 4 | результат к мероприятию 4.02.01  Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области | единица хранения | Vмо = Vсм + ∑соф, где:  Vмо – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к собственности Московской области;  Vсм - количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;  ∑соф – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.) | Форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области» | ежеквартально, заполняется нарастающим итогом |
| 5 | результат к мероприятию 4.02.02  Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области | единица | К=Кф/Кп,  где:  К - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению;  Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году;  Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению | Универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) | ежеквартально, нарастающим итогом |

1. **Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления**

**государственных и муниципальных услуг»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | | | Ответственны й за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | | | | | | | | | 8 | 9 | 10 | | 11 | 12 |
| 1 | Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 1878,0 | 1878,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 1784,0 | 1784,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | 94,0 | 94,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |  |
| 1.1 | Мероприятие 01.01.  Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 1878,0 | 1878,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 1784,0 | 1784,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |
|  |  |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | 94,0 | 94,0 | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 0,0 |  |
|  | Количество выплат стимулирующего характера (единица) | х | Х | Всего | 2023 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | | II | | III | | IV | 1 | 1 | 1 | | 1 |  |
| 1 | 1 | | - | | - | | - | | 1 |
| 2 | Основное мероприятие 02.  Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 1598,0 | 0,0 | | | | | | | | | 799,0 | 799,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета Московской области | 1518,0 | 0,0 | | | | | | | | | 759,0 | 759,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | 80,0 | 0,0 | | | | | | | | | 40,0 | 40,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| 2.1 | Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 1598,0 | 0,0 | | | | | | | | | 799,0 | 799,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета Московской области | 1518,0 | 0,0 | | | | | | | | | 759,0 | 759,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | 80,0 | 0,0 | | | | | | | | | 40,0 | 40,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка (единица) | | Х | Х | Всего | 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | |  |
| I | | II | | III | | IV | |
| 1 | 1 | 1 | | 1 | | 1 | | 1 | |
| **Итого по подпрограмме 1** | | Итого: | | 3476,0 | 1878,0 | | | | | | | | | 799,0 | 799,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета Московской области | | 3302,0 | 1784,0 | | | | | | | | | 759,0 | 759,0 | 0,0 | 0,0 | |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | | 174,0 | 94,0 | | | | | | | | | 40,0 | 40,0 | 0,0 | 0,0 | |  |

1. **Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Срок исполне-ния мероприя-тия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **Основное мероприятие 01.** Информационная инфраструктура | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **6 150,0** | **1 230,0** | | | | | **1 230,0** | **1 230,0** | **1 230,0** | **1 230,0** | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **6 150,0** | **1 230,0** | | | | | **1 230,0** | **1 230,0** | **1 230,0** | **1 230,0** |
| 1.1. | **Мероприятие 01.01.**  Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.2. | **Мероприятие 01.02.**  Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **1655** | 331 | | | | | 331 | 331 | 331 | 331 | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| 1.3. | **Мероприятие 01.03.**  Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2023-2027 | Средства бюджета муниципального образования | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 1.4. | **Мероприятие 01.04.**  Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **4495** | 899 | | | | | 899 | 899 | 899 | 899 | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| 1.5. | **Мероприятие 01.05.**  Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 2. | **Основное мероприятие 02.**  Информационная безопасность | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **2 805,5** | **561,1** | | | | | **561,1** | **561,1** | **561,1** | **561,1** | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **2 805,5** | **561,1** | | | | | **561,1** | **561,1** | **561,1** | **561,1** |
| 2.1. | **Мероприятие 02.01.** Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **2805,5** | 561,1 | | | | | 561,1 | 561,1 | 561,1 | 561,1 | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| 3. | **Основное мероприятие 03.**  Цифровое государственное управление | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **0** | **0** | | | | | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1. | **Мероприятие 03.01.**  Обеспечение программными продуктами | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.2. | **Мероприятие 03.02.**  Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.3. | **Мероприятие 03.03.**  Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4. | **Основное мероприятие 04.**  Цифровая культура | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **1401,4** | **217,4** | | | | | **296** | **296** | **296** | **296** | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **1401,4** | 217,4 | | | | | 296 | 296 | 296 | 296 |
| 4.1. | **Мероприятие 04.01.**  Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2023-2027 | Средства бюджета городского округа Фрязино | **1401,4** | 217,4 | | | | | 296 | 296 | 296 | 296 | Администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| 5. | **Основное мероприятие E4.**  Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **678** | **0** | | | | | **204** | **474** | **0** | **0** | Управление образования, администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **35** | 0 | | | | | 11 | 24 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области[1] | **643** | 0 | | | | | 193 | 450 | 0 | 0 |
| 5.1. | **Мероприятие E4.04.**  Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **0** | **0** | | | | | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области5 | **0** | 0 | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица) | х | х | **Всего** | 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | х |
| I | II | III | IV |
| **2** | **2** | **2** | **2** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 5.2. | Мероприятие E4.05.  Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2023-2027 | Итого, в том числе: | **678** | **0** | | | | | **204** | **474** | **0** | **0** | Управление образования, администрация г.о. Фрязино и подведомственные учреждения |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **35** | 0 | | | | | 11 | 24 | 0 | 0 |
| Средства бюджета Московской области5 | **643** | 0 | | | | | 193 | 450 | 0 | 0 |
| Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (единица) | х | х | **Всего** | 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | Х |
| I | II | III | IV |
| **0** | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Итого по подпрограмме 2** | | Итого, в том числе: | **11 034,9** | **2 008,5** | | | | | **2 291,1** | **2 561,1** | **2 087,1** | **2 087,1** |  |
| Средства бюджета городского округа Фрязино | **10 391,9** | **2 008,5** | | | | | 2 098,1 | 2 111,1 | 2 087,1 | 2 087,1 |  |
| Средства бюджета Московской области5 | **643,0** | 0,0 | | | | | 193,0 | 450,0 | 0,0 | 0,0 |  |

**Взаимосвязь основных мероприятий и показателей муниципальной подпрограммы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения |
|  | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области. **Мероприятие 4.** | Процент |
|  | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз. **Мероприятие 1.** | Процент |
| Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями. **Мероприятие 1.** | Процент |
|  | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения. **Мероприятие 1.** | Процент |
| Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями в Московской области. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа. **Мероприятие 2.** | Процент |
|  | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды. **Мероприятие 1.** | Единица |

1. **Перечень мероприятий Подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприят ия | Источники  финансирования | Всего (тыс.  руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. рублей) | | | | | Ответственн ый за выполнение  мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Основное мероприятие 01 Создание условий  для реализации полномочий органов местного  самоуправления | 2023-2027 | Итого | 249900,1 | 50339,3 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 | Администрац ия  городского округа  Фрязино, МФЦ |
| Средства бюджета  городского округа Фрязино | 249900,1 | 50339,3 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 |
| 1.1 | Мероприятие 01.01  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления  государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 223341,8 | 44717,0 | 44656,2 | 44656,2 | 44656,2 | 44656,2 |  |
| Средства бюджета  городского округа Фрязино | 223341,8 | 44717,0 | 44656,2 | 44656,2 | 44656,2 | 44656,2 | Администрац ия  городского округа Фрязино, МФЦ |
| 1.2 | Мероприятие 01.02 Обеспечение  оборудованием и поддержание  работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и  муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 26558,3 | 5622,3 | 5234,0 | 5234,0 | 5234,0 | 5234,0 | Администрац ия  городского округа Фрязино, МФЦ |
| Средства бюджета  городского округа Фрязино | 26558,3 | 5622,3 | 5234,0 | 5234,0 | 5234,0 | 5234,0 |
|  | **Итого по подпрограмме 3** | 2023-2027 | Итого | 249900,1 | 50339,3 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 |  |
|  |  |  | Средства бюджета  городского округа Фрязино | 249900,1 | 50339,3 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 | 49890,2 |  |

1. **Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки  исполнения годы | Источник  финансирова- ния | Всего (тыс.руб.) | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | | | | | | | | Ответствен-ный за  выполнение мероприятия |
| 2023 год | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1 | **Основное мероприятие 01**  Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 2023-2030 | Итого | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1 | **Мероприятие 01.01**  Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива | 2023-2030 | Итого | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период, (единица) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | | III | | IV | |
| 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2 | **Мероприятие 01.02**  Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов | 2023-2030 | Итого | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, (единица хранения) | х |  | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | | III | | IV |
| 6243 | 6243 | | 5833 | | 5884 | | 6203 | | 6243 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | **Мероприятие 01.03**  Проведение оцифрования архивных документов | 2023-2030 | Итого | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Оцифровано архивных документов за отчетный период, единиц хранения | х | х | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | | III | | IV |
| - | 125/18552 | | 25/3094 | | 60/8831 | | 90/13589 | | 125/18552 | 8,5% | 9,0% | 9,5% | 10,0% |
| 2 | **Основное мероприятие 02**  Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023-2030 | Итого | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 | Архивный отдел администрации городского округа Фрязино |
| Средства бюджета Московской области | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.1 | **Мероприятие 02.01**  Обеспечение переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и исполь-зованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2023-2030 | Итого | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 |  |
| Средства бюджета Московской области | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обеспечено хранение, комплектование, учет и исполь-зование архивных документов, относящихся к собственности Московской области, единица хранения | х | х | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | | III | | IV |
| - | 10723 | | 10723 | | 10723 | | 10723 | | 10723 | 10804 | 10843 | 10906 | 10969 |
| 2.2 | **Мероприятие 02.02**  Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных муниципальным архивам | 2023-2030 | Итого | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные средства |
| Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, (единиц) | х | х | Всего | Итого 2023 год | | В том числе по кварталам: | | | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| I | | II | | III | | IV |
| 0 | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | **Итого по подпрограмме 4** | | Итого | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 |  |
| Средства бюджета Московской области | 10077 | 2011 | | | | | | | | | 2015 | 2017 | 2017 | 2017 |  |
| Средства федерального бюджета | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| Внебюджетные средства | 0 | 0 | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 |  |

».